

Guatemala 30 de noviembre del 2020

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 4990-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 965-2020, correspondiente al mes de noviembre y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie: C9F93BC5 Numero de DTE: 4063383426


**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesore en las acciones que se deriven de la contratación de personal de los diferentes renglones y que se realicen en los plazos establecidos por la ley.
- Asesore en el mejoramiento de los procesos de contratación según los tiempos establecidos.
- Asesore en el proceso de cumplimiento en la conformación de los expedientes de servicios técnicos y profesionales.
- Asesore en la agilización de los tiempos y procedimientos en las acciones de personal.
- Otras actividades asignadas por a Dirección de Recursos Humanos.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se asesoro en el seguimiento de la contratación de personal de los diferentes renglones para que cumplieran los plazos establecidos por la ley.
- Se asesoro verificando y supervisando la conformación de los expedientes de servicios técnicos y profesionales.
- Se asesoro en la optimización de los tiempos al momento de dar trámite a dichas acciones.
- Se asesoro en la verificación de conformación de os procesos de contratación para cumplir con los tiempos establecidos.
- Se asesoro y superviso el proceso de verificación de personal realizado en el Ministerio de Cultura y Deportes.

  
Jorge Enrique Prera Manzo

  
**Lic. Estuardo José Valdés Rivas**  
Director  
Dirección de Recursos Humanos  
Ministerio de Cultura y Deportes